



ООО «НПП «РАДИОКОНТАКТ»

Научно-производственное предприятие

ПОЛИТИКА

в отношении обработки

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Редакция от 01 октября 2026 года

smartpressure.ru

info@smartpressure.ru • +7 (967) 212-62-99

Санкт-Петербург • 2026



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон № 152-ФЗ), Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

1.2. Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, предпринимаемые Обществом с ограниченной ответственностью «Научно-производственное предприятие «Радиоконтакт» (далее — Оператор) в отношении персональных данных, которые Оператор может получать о субъекте персональных данных.

1.3. Политика применяется ко всем способам обработки персональных данных, осуществляемым Оператором с использованием средств автоматизации и без их использования.

1.4. Цель Политики — защита прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённом или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- оператор — государственный или муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных;
- субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые персональные данные.

1.6. Сведения об Операторе:

Полное наименование:	Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное предприятие «Радиоконтакт»
Сокращённое наименование:	ООО «НПП «Радиоконтакт»
ИНН:	7802414136
КПП:	780401001
ОГРН:	1079847107537
Юридический и фактический адрес:	195271, г. Санкт-Петербург, ул. Бестужевская, д. 10, лит. А, помещ. 5Н
Телефон:	+7 (967) 212-62-99
Электронная почта:	info@smartpressure.ru
Сайт:	smartpressure.ru
Генеральный директор:	Сычев Дмитрий Валерьевич

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

2.1.1. Заключение и исполнение договоров с клиентами (заказчиками услуг по монтажу печатных плат), подготовка коммерческих предложений, согласование технических заданий, ведение переписки по проектам.

2.1.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства — обработка персональных данных работников и кандидатов на трудоустройство (приём на работу, ведение кадрового учёта, начисление заработной платы, ведение бухгалтерского и налогового учёта).

2.1.3. Взаимодействие с контрагентами — представители юридических лиц, выступающие стороной гражданско-правовых договоров, их контактные данные.

2.1.4. Информирование клиентов о статусе выполнения заказов, согласование технических вопросов, доставка готовой продукции.

2.1.5. Обеспечение соблюдения требований законодательства в области бухгалтерского и налогового учёта.

2.2. Обработка персональных данных, несовместимых с целями, для которых они были получены, не допускается.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

3.1.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, оформленное в качестве самостоятельного документа в соответствии со статьёй 9 Закона № 152-ФЗ.

3.1.2. Заключение и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных, либо обработка необходима для исполнения договора, по которому субъект является выгодоприобретателем (п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ).

3.1.3. Осуществление прав и обязанностей Оператора, установленных трудовым законодательством, налоговым законодательством и иными федеральными законами (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ).

3.1.4. Осуществление прав и обязанностей Оператора в сфере трудовых отношений (ст. 86–90 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.1.5. Налоговый кодекс Российской Федерации — обработка данных для целей налогового учёта и отчётности.

4. ОБЪЁМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ

4.1. Категории субъектов персональных данных:

- клиенты (физические лица, заказывающие услуги);
- представители клиентов — юридических лиц (контактные лица, подписанты договоров);
- контрагенты — физические лица (поставщики, исполнители по гражданско-правовым договорам);
- работники Оператора (текущие и бывшие);
- кандидаты на трудоустройство.

4.2. Категории персональных данных, обрабатываемых Оператором:

4.2.1. По клиентам — физическим лицам и представителям клиентов — юридическим лиц:

- фамилия, имя, отчество;

- должность, наименование организации-представителя;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- содержание переписки (запросы, технические задания, коммерческие предложения);
- реквизиты организации-представителя (ИНН, ОГРН, юридический адрес, банковские реквизиты);
- адрес доставки (при необходимости).

4.2.2. По работникам и кандидатам на трудоустройство:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- ИНН, СНИЛС;
- сведения о трудовой деятельности и стаже;
- сведения об образовании и квалификации;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- сведения о воинском учёте;
- сведения о доходах (для целей налогового и бухгалтерского учёта);
- фотография (при наличии пропуска, личной карточки).

4.2.3. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных (сведения о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни) и биометрические персональные данные, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

4.4. Объём обрабатываемых персональных данных ограничен заявленными целями обработки. Оператор не собирает персональные данные, избыточные по отношению к целям их обработки.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Способы обработки персональных данных:

- автоматизированная обработка с использованием программных средств (электронная почта, учётные системы, электронные таблицы);
- неавтоматизированная обработка (бумажные носители — договоры, акты, накладные, кадровые документы).

5.2. Действия с персональными данными:

Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.3. Условия обработки:

5.3.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом.

5.3.2. Персональные данные клиентов хранятся в течение срока действия договора и в течение 5 (пяти) лет после его окончания (для целей бухгалтерского и налогового учёта).

5.3.3. Персональные данные работников хранятся в течение сроков, установленных трудовым и архивным законодательством (75 лет для кадровых документов).

5.3.4. Персональные данные кандидатов, не трудоустроенных в Операторе, хранятся не более 6 (шести) месяцев с даты получения резюме, если кандидат не дал согласия на более длительное хранение.

5.4. Передача персональных данных третьим лицам:

5.4.1. Оператор не передаёт персональные данные третьим лицам без согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством (передача в ФНС, СФР, иные государственные органы в рамках установленных обязанностей).

5.4.2. При передаче персональных данных Оператор обязан обеспечить конфиденциальность и безопасность передаваемых данных путём заключения соответствующих договоров с получателями.

5.5. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется. Все базы данных, содержащие персональные данные, находятся на территории Российской Федерации.

5.6. Обработка персональных данных через сайт [smd-contact.ru](mailto:info@smartpressure.ru):

5.6.1. На сайте отсутствуют формы сбора персональных данных. Обращение к Оператору осуществляется по электронной почте (info@smartpressure.ru) или по телефону (+7 (967) 212-62-99).

5.6.2. Направляя письмо на адрес info@smartpressure.ru, субъект персональных данных предоставляет свои данные (имя, контактные данные, содержание обращения) для целей, указанных в разделе 2 настоящей Политики. Отправка письма означает согласие субъекта с обработкой его персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

5.6.3. Если на сайте используются файлы cookie (технологические или аналитические), Оператор обеспечивает информирование пользователей о cookie и их назначении. Технические cookie, необходимые для корректной работы сайта, применяются без согласия. Аналитические cookie (при наличии) применяются с согласия пользователя.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

6.2. При выявлении неточных персональных данных Оператор осуществляет их уточнение в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения соответствующего обращения от субъекта.

6.3. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия субъекта персональных данных;
- отзыв согласия субъектом персональных данных;
- прекращение трудовых отношений (для данных работников — хранение осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством об архивном деле);
- ликвидация юридического лица.

6.4. При отзыве согласия субъектом персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает соответствующие персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления отзыва, если иное не предусмотрено законодательством.

6.5. Уничтожение персональных данных оформляется актом об уничтожении персональных данных.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- на доступ к своим персональным данным;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных направляет обращение Оператору по адресу: 195271, г. Санкт-Петербург, ул. Бестужевская, д. 10, лит. А, помещ. 5Н, или на электронную почту zakaz@smd-contact.ru с указанием «Запрос по персональным данным».

7.3. Оператор рассматривает обращение субъекта персональных данных в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты его получения, и направляет ответ по адресу, указанному в обращении.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

8.2. К таким мерам относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- ограничение доступа к персональным данным только теми сотрудниками, которым они необходимы для выполнения трудовых обязанностей;
- ознакомление сотрудников под подписку с настоящей Политикой, иными локальными актами по обработке персональных данных;
- хранение персональных данных на территории Российской Федерации (в базах данных, расположенных на серверах в РФ);
- использование антивирусных средств и средств защиты информации;
- контроль доступа к информационным системам, в которых обрабатываются персональные данные (пароли, разграничение прав доступа);
- хранение бумажных носителей в помещениях с ограниченным доступом.

8.3. Оператор обеспечивает хранение персональных данных граждан Российской Федерации в базах данных, расположенных на территории Российской Федерации, в соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (гражданско-правовая, административная, уголовная).

9.2. Оператор обязан уведомлять Роскомнадзор о фактах, ставших известными Оператору, подтверждающих нарушение требований законодательства о персональных данных, в течение 24 часов с момента выявления инцидента, а также направлять повторное уведомление с результатами внутреннего расследования в течение 72 часов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует до её отмены или замены.

10.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Актуальная редакция Политики размещается на сайте Оператора по адресу smd-contact.ru.

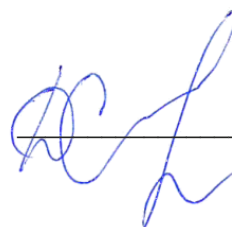
10.3. Все вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Контактная информация для вопросов, связанных с обработкой персональных данных:

Адрес:	195271, г. Санкт-Петербург, ул. Бестужевская, д. 10, лит. А, помещ. 5Н
Телефон:	+7 (967) 212-62-99
Электронная почта:	info@smartpressure.ru

Генеральный директор ООО «НПП «Радиоконтакт»

М.П.

/ Д.В. Сычев. /